

Természetes személyek / lakosság / részére nyitott fizetési számla

1.) Bevezető rendelkezések

A Takarékszövetkezet Fizetési számlát nyit és vezet azoknak az ügyfeleknek, akik annak nyitására a jogszabály erejénél fogva kötelezettek, illetve azoknak az egyéb ügyfeleknek, akik szabad akaratukból fizetési számla nyitásáról rendelkeznek.

A Fizetési számla a fizetési keretszerződés alapján forintban illetve külföldi konvertibilis pénznemben megnyitott látra szóló számla, amely elnevezésétől és pénznemétől függetlenül – a számlatulajdonos pénzköveteléseinek és pénztartozásainak nyilvántartására, kezelésére szolgál, és amelynek terhére vagy javára – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a pénzfogalmi jogszabályban meghatározott bármely fizetési mód alkalmazható, és amely számla nem pénzforgalmi fizetési számlaként került megnyitásra.

A takarékszövetkezet a számlatulajdonos rendelkezésére a magasabb hozam elérése céljából a szabad pénzeszközök elhelyezése érdekében lekötött betétszámlát nyithat. A lekötött betétszámla megnyitásának nem minden esetben feltétele, hogy az ügyfél fizetési számlával rendelkezzen a Takarékszövetkezetnél.

A Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos közötti szerződés feltételrendszerét a Fizetési számla keretszerződés és az „Általános Szerződési Feltételek”-ben / továbbiakban: ÁSZF-ben /, a takarékszövetkezet Általános Üzletszabályzata valamint a Hirdetményben meghatározott feltételek alkotják.

Az ÁSZF rendelkezései mind az Ügyfélre, mind a Takarékszövetkezetre nézve kötelezőek, de attól – a jogszabályi kereteken belül – kölcsönös egyetértéssel el lehet térni.

2.) A fizetési számla megnyitásának feltételei

A fizetési számla nyitásának feltétele, hogy az Ügyfél a személyazonosítására szolgáló okiratot bemutassa, a fizetési számla feletti rendelkezéshez szükséges aláírás mintáját megadja.

A fizetési számla megnyitásakor az Ügyfél átvilágítására, azonosítására a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályok, valamint a Takarékszövetkezet belső szabályzatai az irányadók.

Külföldi kiemelt közszereplő esetén az üzleti kapcsolat létesítésére, az ügyleti megbízás teljesítésére kizárólag a Takarékszövetkezet szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetője jóváhagyását követően kerülhet sor.

Az üzleti kapcsolat fennállása alatt az Ügyfél köteles a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a Takarékszövetkezetet értesíteni az ügyfél-átvilágítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásokról. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából származó károk kockázatát az Ügyfél viseli. A Takarékszövetkezet a fizetési számla szerződés megkötésekor és minden további előírt nyilatkozattétel esetében a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályokban előírt írásbeli nyilatkozatot is bekéri.

A Takarékszövetkezet a számlanyitáshoz az alábbi okmányok bemutatását követeli meg:

- magyar állampolgár személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,
- külföldi természetes személy útlevele vagy személyi azonosító igazolványa, feltéve hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít vagy tartózkodási jogot igazoló okmánya vagy tartózkodásra jogosító okmánya,
- 14. életévét be nem töltött természetes személy személyi azonosítót igazoló hatósági igazolványa és lakcímet igazoló hatósági igazolványa vagy útlevele és lakcímet igazoló hatósági igazolványa.

A Takarékszövetkezet a bemutatott személyi azonosságot igazoló okiratok érvényességét köteles ellenőrizni.

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos, annak meghatalmazottja, rendelkezésre jogosultja alábbi személyi adatai köteles nyilvántartani:

- Családi és utónév (születési név)
- Lakcím
- Születési hely, idő
- Anyja születési neve
- Állampolgárság,
- Azonosító okmány típusa és száma,
- Külföldi esetben a magyarországi tartózkodási helye

A szerződés a Takarékszövetkezet és az Ügyfél általi aláírással jön létre. A szerződés aláírásával az Általános Üzletszabályzat, - az ÁSZF - és a Hirdetmény vonatkozó részei minden további nyilatkozat vagy feltétel nélkül automatikusan a szerződés részévé válnak.

3.) Speciális konstrukcióra vonatkozó rendelkezések

3.1 Start számla

A Takarékszövetkezet a fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény alapján a 2005. december 31. után született magyar állampolgárságú és magyarországi lakóhellyel rendelkező gyermekek részére Start számlát nyit és vezet.

A Takarékszövetkezet a szülő vagy a szülői egyetértő nyilatkozattal rendelkező és a 16. életévét betöltött gyermek döntése szerint -a megtakarításra vonatkozó választást is figyelembe véve -a Start számlát a szerződés elválaszthatatlan részét képező, a Start számla igénybevételének feltételrendszerét tartalmazó mellékletében foglalt dokumentumok alapján nyitja meg.

A megfelelő dokumentumok benyújtása után a Takarékszövetkezet írásban szerződést köt a gyermek nevére a szülővel, vagy a szülői egyetértő nyilatkozattal rendelkező és a 16. életévét betöltött gyermekkel.

A szülő vagy a szülői egyetértő nyilatkozattal rendelkező és a 16. életévét betöltött gyermek bármikor jogosult (a gyermek 18. életévének betöltéséig bezárólag) a Start-számlán nyilvántartott követelésre vonatkozóan a számla állományát vagy annak egyes elemeit átcsoportosítani (Takarékszövetkezeten belül), illetve más számlavezetőhöz áthelyezni.

A Takarékszövetkezet a Start számlára befizetéseket, és számla egyenlegének kifizetésére vonatkozó megbízásokat csak a fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvényben foglaltaknak megfelelően fogad el és teljesít.

Az állami támogatást – az ügyfél felhatalmazása alapján a Takarékszövetkezet igényli a Magyar Államkincstártól. Az igényt az ügyfélnek írásban kell jeleznie minden naptári évet követő január 15-ig a törvényben leírtak szerint. A Start-számlával rendelkező gyermek magasabb összegű állami támogatásra való jogosultságáról szóló igazolást a naptári évet követő január 15-ig kell a Takarékszövetkezethez benyújtani.

A Start számlához kapcsolódó kamatok és díjak mértékét a hatályos Hirdetmény tartalmazza.

3.2 Gyámhatósági számla

A kiskorúak és gondnokoltak gyámhatósági kezelés alatt álló pénze a Takarékszövetkezetnél gyámhatósági számlán helyezhető el.

A gyámhatósági számlát a Takarékszövetkezet – a gyámhatóság határozata alapján -a kiskorú vagy gondnokolt személy nevében nyitja meg.

Gyámhatósági számláról kifizetést – ide értve a kamatok kifizetését is -a Takarékszövetkezet csak akkor teljesít, ha a törvényes képviselő a gyámhatóság végrehajtható határozatával rendelkezik.

3.3. Tartós Megtakarítási Betétszámla

A betétet elhelyező Ügyfél és a takarékszövetkezet között létrejött a Tartós Befektetési Szerződés alapján a Takarékszövetkezet a betétes nevére a lakossági forintszámlához kapcsolódóan / vagy forintszámla megnyitása nélkül is / Tartós Megtakarítási Betétszámlát nyit és vezet.

Tartós Befektetési Szerződés alapján a felhalmozási időszakban (naptári év január 1-december 31.) a Betétes által a Tartós Megtakarítási Betétszámlára egy összegben vagy részletekben történő, első alkalommal legalább 25 ezer forint befizetés, amelyet a kamataival együtt a Betétes a befizetés naptári évét követő legalább három naptári évben (továbbiakban: hároméves lekötési időszak), valamint a lekötés folytatólagos meghosszabbítása esetén további kettő naptári évben (továbbiakban: kétéves lekötési időszak; a három- és kétéves időszak együtt a továbbiakban: ötéves lekötési időszak) a Betétes által vállalt lekötési időszak utolsó napján is még a Takarékszövetkezet által tartós befektetési szerződésenként vezetett lekötési nyilvántartásban tart.

A Tartós Befektetési Szerződés tekintetében a Takarékszövetkezet és a Betétes a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXII. törvény (Szja) 67/B.§ szerint, a tartós befektetésből származó jövedelemre vonatkozó adózási szabályokat alkalmazzák.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
a forintban és külföldi, konvertibilis pénznemben nyilvántartott fizetési számlák
és lekötött betéti számlák vezetéséhez.

1. Általános rendelkezések

1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) hatálya kiterjed a „BÁCSKA,, Takarékszövetkezet (továbbiakban: **Takarékszövetkezet**) - székhely: H- 6430 Bácsalmás, Gr. Teleki J. u. 2., cégjegyzékszám Bács-Kiskun Megyei Bíróság Cg. 03-02-000174; adóazonosító szám: 10112779-2-03; – kirendeltségei által a devizabelföldi és devizakülföldi természetes személyek mint számlatulajdonosok (a továbbiakban: **Számlatulajdonos**) számára forintban és külföldi, konvertibilis pénznemben, a keretszerződés szerint nyitott fizetési számlákra, valamint a Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos között létrejövő betéti jogviszonyokra. Az ÁSZF hatálya kiterjed mindazon szerződésekre, melyek az itt írt Általános Szerződési Feltételek kötelező alkalmazásáról rendelkeznek.

1.2. Az ÁSZF rendelkezései mind a Számlatulajdonosra, mind a Takarékszövetkezetre nézve kötelezőek, de az egyes szolgáltatások (a továbbiakban: Szolgáltatás) kapcsán – a jogszabályok keretein belül – azoktól kölcsönös egyetértéssel, írásban el lehet térni.

1.3. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben az adott Szerződés továbbá a Takarékszövetkezet Üzletszabályzatának, valamint a vonatkozó Hirdetményének rendelkezései az irányadók.

1.4. Az ÁSZF-et az Üzletszabályzatot és a Hirdetményeket a Takarékszövetkezet az ügyfélforgalom lebonyolítására szolgáló helyiségeiben kifüggeszti, a Takarékszövetkezet honlapján (www.bacskatsz.hu) elérhetővé teszi, továbbá a szerződéskötést megelőzően, valamint bármikor a szerződés hatálya alatt a Számlatulajdonos kérésére térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.

1.5. Az ÁSZF és az Üzletszabályzat közötti esetleges eltérés esetén az ÁSZF, az ÁSZF és a Szerződés közötti eltérés esetén a Szerződés, az ÁSZF és a Hirdetmény közötti eltérés esetén a Hirdetmény, a Hirdetmény és Szerződés esetén a Szerződés az irányadó.

1.6. A Szerződésben és a jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (Ptk), a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény (Hpt.), a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény (Pft.), a pénzforgalom lebonyolításáról 18/2009. sz. MNB rendelet (MNB Rendelet) és egyéb, a pénzforgalomra vonatkozó jogszabály rendelkezései az irányadók.

1.7 Az elektronikus szolgáltatásokkal kapcsolatos speciális és eltérő szabályokat az Electronic banking, /Internet Bank, SMS,/ szolgáltatásokra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek, valamint a Lakossági betéti kártyákhoz kapcsolódó Üzletszabályzat és Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

Az itt felsorolt kifejezések az ÁSZF-ben, valamint az Ügyféllel megkötött szerződésben az alábbi jelentéssel bírnak:

Aláírás bejelentő kardon: a Takarékszövetkezetnél rendszeresített nyomtatvány, amelynek aláírásával a Számlatulajdonos a fizetési számlája felett rendelkezni jogosult személyeket, aláírás mintájukat, a rendelkezésük módját (egyéb feltételeket) jelenti be a Takarékszövetkezetnek.

Árfolyam: a Takarékszövetkezet által az Árfolyamjegyzékében közzétett a magyar forint és egy adott valuta/deviza vonatkozásában naponta hivatalosan jegyzett vételi- eladási és közép árfolyam. A Takarékszövetkezet által az adott banki munkanapra jegyzett árfolyamok megtekinthetők a Takarékszövetkezet fiókjaiban, a Takarékszövetkezet honlapján. (www.bacsatkatsz.hu), illetve az elektronikus csatornán nyújtott szolgáltatásán keresztül közzétett Árfolyamjegyzékben.

Banki munkanap: a Hirdetményben meghatározott azon nap, amelyen a Takarékszövetkezet fizetési művelet teljesítése céljából nyitva tart.

Banki munkanap záró időpontja: a Takarékszövetkezet által különböző ismérvek (így különösen: devizanem, benyújtás helye és módja, fizetési mód) alapján a Hirdetményben meghatározott azon időpont, ameddig a Takarékszövetkezet a fizetési megbízást átveszi.

Belföldi fizetési forgalom: azon fizetési műveletek összessége, amelynek keretében mind a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója, mind a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója a Magyar Köztársaság határain belül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását.

Beszedés: a kedvezményezett rendelkezése alapján végzett olyan pénzforgalmi szolgáltatás, amelynek során a fizető fél fizetési számlájának a kedvezményezett javára történő megterhelése a fizető fél által a kedvezményezettnek, a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának vagy a fizető fél saját pénzforgalmi szolgáltatójának adott hozzájárulás alapján történik.

Betét: a Polgári Törvénykönyv szerinti betétszerződés alapján Takarékszövetkezetnél Számlatulajdonos, mint betétes által elhelyezett betéti összeg, ideértve a Fizetési számlaszerződés alapján fennálló pozitív számlaegyenleget is.

Betétszámla: a Polgári Törvénykönyv szerinti betétszerződés alapján nyitott forint- és / vagy deviza betétszámla. A betétszámla megtakarítási jellegű, pénzforgalmi fizetési megbízások teljesítésére nem alkalmas.

Betétlekötési megbízás: A Számlatulajdonos a fizetési számláján lévő pénzüsszeget a Takarékszövetkezetnél betétlekötési megbízással lekötetheti. A fizetési számláról lekötött betét esetén a betétlekötési megbízás elválaszthatatlan részei a Fizetési számlaszerződés, a jelen ÁSZF, a Takarékszövetkezet Üzletszabályzata és Hirdetménye, mely dokumentumok együttesen minősülnek a Ptk. 530.§ szerinti betétszerződésnek.

BIC (SWIFT) kód: a Takarékszövetkezet saját nemzetközi egyedi azonosító kódja a SWIFT rendszerben.

Devizabelföldi: az a természetes személy, akinek az illetékes magyar hatóság által kiadott érvényes személyazonosító igazolványa, a tizennégy éven aluliak esetében a személyi azonosítóról kiadott hatósági igazolványa van, illetve azokkal rendelkezhet.

Devizakülföldi: az a természetes személy, akinek nincs az illetékes magyar hatóság által kiadott, érvényes hatósági igazolványa, és azzal nem is rendelkezhet.

EBKM: 82/2010. (III. 25) Korm. rendelet alapján kiszámított Egységesített betéti kamatlábmutató.

EGT állam: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam.

EGT-n belüli fizetési művelet: Az a fizetési művelet, amelynek lebonyolításánál mind a fizető fél, mind a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója, vagy a teljesítést végző egyetlen pénzforgalmi szolgáltató az EGT területén belül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását és a pénzforgalmi szolgáltatásnyújtás euróban vagy egy euróövezeten kívüli EGT-állam devizanemében történik.

Egyedi azonosító: a Fizetési számla vonatkozásában a Számlatulajdonos azonosítása céljából a Takarékszövetkezet által meghatározott betű-, számjegy vagy jelkombináció, ideértve különösen a pénzforgalmi jelzőszámot (Fizetési számlaszám).

Elektronikus csatorna: a Takarékszövetkezet által nyújtott készpénz-helyettesítő fizetési eszközök - így különösen: bankkártya, Takarékszövetkezet által biztosított Home Bank, Internetbank. elektronikus csatornán kizárólag abban az esetben adható megbízás, ha a Számlatulajdonos a Takarékszövetkezetnél Fizetési számlával rendelkezik és az adott

elektronikus csatornára vonatkozó külön kiegészítő megállapodást/szerződést kötött a Takarékszövetkezettel.

Elektronikus szolgáltatás: a Takarékszövetkezet által az elektronikus csatornán nyújtott szolgáltatás.

Értéknap: az a nap, amelyet a Takarékszövetkezet a fizetési művelet tekintetében az elszámolt pénzösszeg utáni kamatszámítás (ideértve a kamatelszámolást is) szempontjából figyelembe vesz.

Eseti betétlekötés: meghatározott futamidőre történő betétlekötés. Az eseti lekötött betét a lejárat napja után megszűnik.

Fedezet: a fizetési megbízások teljesítéséhez, a megbízásokban, szerződésekben / megállapodásokban meghatározott Fizetési számlán a Számlatulajdonos szabad rendelkezésre álló egyenleg.

Fizetési megbízás: a fizető félnek vagy a kedvezményezettnek saját pénzforgalmi szolgáltatója részére fizetési művelet teljesítésére adott megbízásra, valamint a hatósági átutalási megbízás és az átutalási végzés.

Fizetési művelet: a fizető fél, a kedvezményezett, a hatósági átutalási megbízás adására jogosult és az átutalási végzést kibocsátó által kezdeményezett megbízás - valamely fizetési mód szerinti - lebonyolítása, függetlenül a fizető fél és a kedvezményezett közötti jogviszonytól.

Fizetési számla: a Ptk. 529. §-a szerinti Fizetési számlaszerződés alapján Takarékszövetkezet által Számlatulajdonos részére megnyitott Fizetési számla.

Fizetési számlakivonat: A Fizetési számla forgalmáról és egyenlegéről a Takarékszövetkezet által a jelen ÁSZF-ben meghatározott tartalommal és gyakorisággal kiállított bizonylat (tájékoztató), amely a Pft. szerinti utólagos tájékoztatást jelenti.

Fizetési számlaszerződés: a Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos között a Ptk. 529.§ és a Pft. alapján Fizetési számla, mint Fizetési számlanyitására és vezetésére, pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására, a Számlatulajdonos pénzköveteléseinek és pénztartozásainak nyilvántartására, kezelésére létrejött Fizetési számlaszerződés, amely meghatározza a Fizetési számlaszerződésen alapuló fizetési megbízások, illetve fizetési műveletek lényeges feltételeit. A Fizetési számlaszerződésnek, mint Pft. szerinti keretszerződésnek elválaszthatatlan részét képezi a jelen Általános Szerződési Feltételek /ÁSZF/, a Takarékszövetkezet Üzletszabályzata, a Takarékszövetkezet mindenkor hatályos Hirdetménye, a fizetési megbízás megadásra szolgáló Takarékszövetkezeti nyomtatványok, aláírási karton, Árfolyamjegyzék, amelyek együttesen szabályozzák a számlavezetés szabályait, kondícióit (díjak, jutalékok, költségek stb.), valamint teljesítési rendjét.

Fizető fél (Kötelezett): az a jogalany:

- a) aki a fizetési számla tulajdonosaként Fizetési számlájáról fizetési megbízást hagy jóvá, vagy
- b) aki a fizetési számla hiányában fizetési megbízást ad, vagy
- c) akinek a Fizetési számláját hatósági átutalási megbízás vagy átutalási végzés alapján megterhelik.

Fix kamatozás: a betéti kamat oly módon kerül meghatározásra, hogy a kamatláb a futamidő alatt nem változik.

Fordulónap: az a Takarékszövetkezeti munkanap, amelyen az elhelyezett betét lekötése a futamidő végén automatikusan újraindul.

Futamidő: a betét lekötésének kezdő és lejáratú időpontja között eltelt időtartam.

Hirdetmény: a Takarékszövetkezet a jelen ÁSZF-re kiterjedő hatállyal kötött szerződésekben nyújtott szolgáltatásaira vonatkozó ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben kifüggesztett és a Takarékszövetkezet internetes honlapján (www.bacskatksz.hu) az ügyfélre vonatkozóan közzétett tájékoztatója (hivatalos közleménye). A Hirdetménynek az adott szerződésre vonatkozó részei az adott fizetési számlára vonatkozó szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A Hirdetmény szolgáltatások felsorolásán kívül tartalmazza a szolgáltatásokért fizetendő bankköltségek (pl.: díjait, jutalékait, egyéb költségeit stb.) elszámolásának esedékességét, az alkalmazott árfolyam típusát, a fizetett kamatok/kamatozás típusait,

mértékét, a fizetési megbízások tárgynapi feldolgozásra történő átvételi határidejét és végső benyújtási határidejét, a megbízások teljesítés rendjét, valamint a fizetési megbízások, fizetési műveletek teljesítésének feltételeit.

Ismétlődő betétlekötés: határozatlan futamidőre lekötött betétet a Takarékszövetkezet a betét fordulónapján automatikusan újra leköti a fordulónapkor hatályos Hirdetmény szerinti betéti kamat mérték szerint. A betétlekötési megbízás kezdő, első lekötési periódus szerinti kamat mértéket rögzíti, a további lekötési periódusokban érvényes és a Takarékszövetkezet által alkalmazott kamat mértéket a fordulónapkor hatályos Hirdetmény tartalmazza.

Jóváírási nap: az a nap, amikor a Takarékszövetkezet az általa a kedvezményezett Számlatulajdonos részére vezetett fizetési számlán nyilvántartott követelést a fizetési megbízás szerinti összeggel növeli.

Kedvezményezett (Jogosult): az a jogalany, aki a fizetési művelet tárgyát képező pénz jogosultja.

Késedelmi kamat: az a Hirdetményben meghatározott kamat, amelyet a Takarékszövetkezet jogosult a Számlatulajdonos részére felszámítani az esedékesség napjától kezdődően, a késedelem idejére, amennyiben a Számlatulajdonos a Takarékszövetkezetet megillető költségeket (így különösen díjakat, jutalékokat és egyéb költségeket) esedékességkor nem fizette meg.

Konverzió: eltérő devizanemek közötti átváltás a Takarékszövetkezet Árfolyamjegyzékében közzétett árfolyamon.

Könyvelési nap: az a nap, amikor a fizetési művelet a Takarékszövetkezet által a Számlatulajdonos fizetési számláján rögzítésre kerül.

Közös tulajdonú fizetési számla: az olyan fizetési számla, amely esetében a takarékszövetkezet két természetes személlyel köti meg a fizetési számlaszerződést és a számlának két, azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkező Számlatulajdonosa van.

Lakossági forintszámla: a Takarékszövetkezet által forintban vezetett fizetési számla.

Lakossági devizaszámla: a takarékszövetkezet által a Hirdetményben meghatározott devizanemekben – nem forint- vezetett lakossági számla.

Legkésőbbi teljesítési határidő: az a legkésőbbi határidő, amelynek betartására a Takarékszövetkezet az EGT-n belüli fizetési műveletek vonatkozásában kötelezettséget vállal, hogy ezen határidő alatt a deviza átutalás fedezetét a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójához eljuttatja.

Meghatalmazott: a Számlatulajdonos által eseti jelleggel meghatalmazott olyan 18. életévét betöltött természetes személy, aki jelen ÁSZF-ben meghatározott megbízásokat, szolgáltatásokat a Számlatulajdonos javára, Számlatulajdonos helyett és nevében adja meg, illetve végzi.

Nemzetközi fizetési számlaszám (International Bank Account Number – IBAN): a nemzetközi fizetési forgalomban a bankszámlák jelölésére szolgáló fizetési számlaszám (pénzforgalmi jelzőszám). A nemzetközi fizetési megbízások esetén IBAN számlaszám megadása szükséges a megbízás teljesítése érdekében. Az IBAN számlaszámot a Takarékszövetkezet a pénzforgalmi jogszabály alapján képezi a számlaszerződés szerinti fizetési számlaszámból.

Rendelkezésre jogosult: a Számlatulajdonos által a fizetési számla feletti rendelkezésre állandó jelleggel aláírási katonon feljogosított természetes személy. /állandó meghatalmazott/

Sávós betétlekötés: olyan betétlekötés, amelynek során a betétként elhelyezett összeg az adott összeghatártól függően összegsávokba tartozó módon az adott sávhoz tartozó kamatlábak szerint kamatozik. Egy adott összeg esetén a betét összeghatár feletti része a magasabb sávra, míg az összeghatár alatti összeg az alacsonyabb sávra meghatározott kamattal kamatozik.

Számlatulajdonos: a jelen ÁSZF szerinti feltételeket teljesítő, a Takarékszövetkezettel fizetési számlaszerződést kötő természetes személy, akinek a Takarékszövetkezet számlavezetési, pénzforgalmi, betéti és a bankszámlához kapcsolódó egyéb

Takarékszövetkezeti szolgáltatást nyújt. A lakossági ügyfélkörbe tartozó természetes személy Számlatulajdonos a Pft. 2.§ 10. pontja szerint fogyasztónak minősül.

Számlavezető hely: a Takarékszövetkezet azon kirendeltsége, ahol a fizetési számlaszerződés megkötése történt, illetve ahol a Számlatulajdonos számlaszerződését és ügyfélanyagát a Takarékszövetkezet kezeli.

Szerződés: a jelen ÁSZF vonatkozásában a Fizetési számlaszerződés, és a Betétszerződés.

Takarékszövetkezeti kirendeltség: a Takarékszövetkezet ügyfélforgalom felé nyitva álló, külön, a helyszínen kifüggesztett nyitvatartási idővel rendelkező számlavezető szervezeti egysége.

Társtulajdonos: a közös tulajdonú fizetési számla esetén a Takarékszövetkezettel fizetési számlaszerződést kötő másik Számlatulajdonos.

Tartós adathordozó: olyan eszköz, amely a Számlatulajdonos számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését. A Takarékszövetkezet tartós adathordozónak tekinti különösen az egyszer írható CD-t, DVD-t, a Takarékszövetkezet által üzemeltetett E- Bank (Home Bank, Internetbank) rendszert, a takarékszövetkezet által üzemeltetett internetes honlapot, amennyiben ezen eszközök a Számlatulajdonos számára címzett adatok tárolására alkalmasak.

Teljesítés napja: a Takarékszövetkezet Hirdetményében meghatározott azon nap, amelyen a Takarékszövetkezet a fizetési megbízás teljesítéséből rá háruló kötelezettségeket elvégzi.

Terhelési nap: az a nap, amikor a Takarékszövetkezet az általa a fizető fél Számlatulajdonos részére vezetett fizetési számlán nyilvántartott követelését a fizetési megbízás szerinti összeggel csökkenti.

Ügyfél: az a természetes személy, aki részére a Takarékszövetkezet pénzügyi- és kiegészítő pénzügyi szolgáltatást, illetve egyéb banki szolgáltatást végez.

Üzletszabályzat: az a dokumentum, amely meghatározza a Takarékszövetkezet és ügyfelei között létrejövő jogviszonyok alapvető szabályait, és aminek rendelkezéseit alkalmazni kell valamennyi, a Takarékszövetkezet és ügyfelei között létrejövő olyan jogviszonyban, melynek során a Takarékszövetkezet valamely szolgáltatást nyújt ügyfelei részére és / vagy az ügyfelek valamely szolgáltatást vesznek igénybe a Takarékszövetkezettől.

Változó kamatozás: a betéti kamat oly módon kerül meghatározásra, hogy a kamatláb a futamidő alatt változik.

Végső benyújtási határidő: a Takarékszövetkezet által különböző ismérvek (devizanem, benyújtás helye és módja, fizetési mód) alapján a Hirdetményben meghatározott végső időpont , ameddig a takarékszövetkezet a fizetési megbízást tárgynapi feldolgozásra átveszi.

2. A Fizetési Keretszerződés megkötése és a Fizetési számla megnyitása

2.1. A Takarékszövetkezetnél a fizetési számlaszerződés megkötését kezdeményezheti bármely nagykorú devizabelföldi vagy devizakülföldi természetes személy; a 14. életévét betöltött kiskorú devizabelföldi természetes személy a törvényes képviselője jóváhagyásával és kezességvállalásával, továbbá speciális fizetési számla típus esetén a 14. életévét be nem töltött kiskorú devizabelföldi természetes személy részére törvényes képviselője.

2.2. A fizetési számla megnyitásának feltétele, hogy a Számlatulajdonos személyazonosítására alkalmas okiratát - belföldi természetes személy esetén személyazonosító igazolvány (személyi igazolvány) és lakcímet igazoló hatósági igazolvány, vagy útlevelel és lakcímet igazoló hatósági igazolvány, vagy új típusú, kibocsátott kártya formátumú vezetői engedély és lakcímet igazoló hatósági igazolvány, 14. életévét be nem töltött természetes személy esetén születési anyakönyvi kivonat és lakcímet igazoló hatósági igazolvány mellett személy azonosítót igazoló hatósági igazolvány vagy útlevelel vagy diákigazolvány; - külföldi természetes személy esetén útlevelel vagy az illetékes hatóság által kiadott érvényes személyazonosító igazolvány (személyi igazolvány), feltéve, ha az

magyarországi tartózkodásra jogosít, vagy a Magyar Köztársaság rendészeti szerve által kiállított tartózkodási engedély – a számla megnyitásakor bemutatassa, és a fizetési számla feletti rendelkezéshez szükséges aláírás mintáját megadja.

2.3. A fizetési számlaszerződés annak a Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos részéről történő aláírásával jön létre.

2.4. A Takarékszövetkezet a fizetési számla megnyitásának feltételeként nyitó összeg befizetését írhatja elő, amelynek minimális mértékét a Hirdetmény tartalmazza.

2.5. Ha a fizetési számlaszerződés másként nem rendelkezik, a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonosról az alábbi személyi adatokat tartja nyilván:

- a Számlatulajdonos családi és utóneve (születési név), amennyiben van házassági neve,
- állandó lakcíme és levelezési címe,
- születési helye és ideje,
- anyja születési neve,
- állampolgársága,
- személyazonosító okmány típusa és száma,
- a Számlatulajdonos hozzájárulása esetén telefonszáma, elektronikus levelezési címe, valamint ha jogszabály kötelezővé teszi, illetve a Számlatulajdonos hozzájárulása esetén a Számlatulajdonos adóazonosító jele.

Külföldi természetes személyekről az előbbieken felsorolt azonosító adatok közül az azonosító okmány alapján megállapítható adatokat, valamint a magyarországi tartózkodási helyet.

2.6. A Takarékszövetkezet devizaszámlát a Számlatulajdonos kérésére a mindenkor hatályos Hirdetményben közzétett devizanemekben nyit és vezet. A Takarékszövetkezet minden egyes devizanemre külön devizaszámlát nyit.

2.7. A Számlatulajdonos a fizetési számlához kapcsolódóan igényelhet a Takarékszövetkezetnél Hirdetmény szerinti bankkártyát, elektronikus szolgáltatásokat (Internet bank, Home- bank,), SMS szolgáltatásokat az adott szolgáltatásra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek szerint. A Takarékszövetkezet – az általa meghatározott feltételek teljesülése esetén – a fizetési számlához kapcsolódóan lehetőséget biztosít folyószámlahitel igénybevételére a Fogyasztási Hitelek Általános Szerződési Feltételekben és a Hirdetményben foglaltak szerint.

3. Fizetési számla feletti rendelkezés

3.1. A Takarékszövetkezet a fizetési számlát a Számlatulajdonos nevére nyitja meg. A Számlatulajdonos fizetési számlája felett – a jogszabályban , foglalt esetek kivételével – szabadon jogosult rendelkezni.

3.2. A fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság attól a naptól kezdve hatályos, amikor a Számlatulajdonos, illetve a Számlatulajdonos képviselőjére jogosult személy a megfelelően kitöltött aláírásbejelentő kartont a Takarékszövetkezethez benyújtotta és azt a Takarékszövetkezet érvénybe helyezte.

Az Euro-e banking / Internet bank; Home Bank / szolgáltatást igénybe vevő Számlatulajdonos a Fizetési Keretszerződés aláírásával egyidejűleg az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, a Takarékszövetkezet, illetve az Euro-e banking ügyfélterminál minden egyes felhasználójára vonatkozóan megadott adatok mellett köteles rendelkezni az

elektronikus aláírásra jogosultak nevééről és aláírási pontszámáról. Az aláírásbejelentő kartont a Takarékszövetkezet ebben az esetben is bekéri a Számlatulajdonostól.

3.3. A fizetési számla két természetes személy nevére is szólhat (közös tulajdonú fizetési számla). A két néven nyitott fizetési számla követelése felett a Számlatulajdonosok rendelkezésük alapján önállóan vagy együttesen jogosultak rendelkezni.

Önálló rendelkezéshez kötött fizetési számla esetében valamennyi Számlatulajdonos a fizetési számlaszerződésből származó jogait, illetve kötelezettségeiket egyetemlegesen jogosultak gyakorolni, illetve teljesíteni, azaz bármely Számlatulajdonos önállóan jogosult rendelkezni a számla felett, kivételt képez ez alól azonban bármilyen, a fizetési számlához kapcsolódó szerződéskötéssel, módosítással, megszüntetéssel járó igény, amelyről viszont csak együttesen rendelkezhetnek. A fizetési számla felett Rendelkezésre jogosult személyt csak együttesen jelenthetnek be abban az esetben is, ha a Számlatulajdonosok rendelkezési joga önálló. Eltérő szerződési kikötés hiányában a Számlatulajdonosoknak a mindenkori számlakövetelés tekintetében fennálló tulajdoni hányada egyenlő.

Együttes rendelkezési jogosultság esetén a Számlatulajdonosok csak együtt rendelkezhetnek (adhatnak megbízást, forgalmazhatnak) a fizetési számla felett.

3.4. A Számlatulajdonos elhalálása esetén a Takarékszövetkezet a számlakövetelést az erre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok szerint a hitelt érdemlően igazolt örökös(ök)nek, illetve a halál esetére megjelölt kedvezményezett(ek)nek fizeti ki, illetve utalja át.

A Számlatulajdonos köteles a másik Számlatulajdonos (Társtulajdonos) elhalálásának tényét a Takarékszövetkezetnek haladéktalanul bejelenteni. Ennek elmulasztásából eredő esetleges károkért a túlélő Számlatulajdonos felelős.

3.5. Személyes megjelenés esetén a Számlatulajdonos a személyazonosítására alkalmas okirata (2.2. pontban) bemutatásával jogosult fizetési számlája felett rendelkezni. A Takarékszövetkezet a személyazonosság kétséget kizáró megállapításához – a személyi azonosító okmányon túl – egyéb, személyazonosításra alkalmas okiratokat jogosult kérni. A Takarékszövetkezet jogosult a megbízás teljesítését elutasítani a személyazonosításra alkalmas okirat hiánya vagy bemutatásának megtagadása esetén, továbbá, amennyiben megállapítja, hogy a megbízáson megadott aláírás jogosulatlan személytől származik, vagy a bejelentett aláírás-mintától eltér.

3.6. A Takarékszövetkezet a fizetési számlára adott megbízást telefon, telefax, elektronikus levél útján – ha a Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos külön szerződésben másként nem állapodtak meg – nem fogad el, és azokat nem teljesíti.

3.7. A Takarékszövetkezet nem felel az olyan hamis vagy hamisított személyazonosításra szolgáló okirat, meghatalmazás, aláírás elfogadásából eredő károkért, melynek hamis vagy hamisított voltát gondos vizsgálattal sem lehet felismerni.

3.7. Rendelkezésre jogosult (állandó meghatalmazott)

3.7.1. A Számlatulajdonos jogosult személyesen, az aláírás-bejelentő kartonon más természetes személy(ek)e)t – a 2.2. pontban nevesített azonosító okmányokból megállapított adatok megadásával – a fizetési számla feletti rendelkezési joggal felruházni, azaz állandó meghatalmazást adni a számla feletti rendelkezésre. A Takarékszövetkezet a fizetési számla feletti rendelkezésre jogosultak aláírás bejelentését, illetőleg a meghatalmazást mindaddig érvényben levőnek tekinti, amíg a Számlatulajdonos a számlavezető helyen vagy másik kirendeltségen írásban ellenkező utasítást nem ad (azaz nem vonja vissza, nem módosítja). A Számlatulajdonos vagy a Rendelkezésre jogosult halálának időpontjával a Rendelkezésre jogosult állandó meghatalmazása és fizetési számla feletti rendelkezési joga megszűnik.

A fizetési számlára bejelentett Rendelkezésre jogosult(ak) számla feletti rendelkezési joga csak önálló (külön-külön) lehet.

3.7.2 A Takarékszövetkezet a fizetési számla feletti rendelkezésre meghatalmazott személy azonosítását a vonatkozó jogszabályok alapján elvégzi és a jogszabályok által előírt adatokat rögzíti. A Takarékszövetkezet a rendelkezésre jogosult személytől csak azután fogad el rendelkezést, ha azonosítása már megtörtént.

A Számlatulajdonos a fizetési számlán történő forgalmazást a fizetési számla felett rendelkezésre jogosult személyek bejelentését, a fizetési számla feletti rendelkezésre meghatalmazott személy(ek) azonosítását, valamint a Keretszerződés aláírását követően kezdheti meg.

Amennyiben a Számlatulajdonosnak több fizetési számlája és/vagy fizetési devizaszámlája, lekötött betétszámlája van a Takarékszövetkezetnél, és az aláírásbejelentő kartonon bejelentett, rendelkezni jogosult személyek az egyes számlák esetében eltérnek, úgy a Számlatulajdonos köteles megjelölni azt az aláírásbejelentő kartont, amelyen azok a természetes személyek szerepelnek, akik az új, megnyitásra kerülő fizetési számla felett is rendelkezhetnek.

3.7.3. A Takarékszövetkezet nyilvántartja a rendelkezési joggal felhatalmazott személy 2.5. pontban felsorolt személyi adatait.

3.7.4. Közös tulajdonú fizetési számla esetén a Számlatulajdonosok – függetlenül számla feletti rendelkezési joguk jellegétől (önálló vagy együttes) Rendelkezésre jogosult megadására kizárólag együttes, egybehangzó nyilatkozattal jogosultak. Közös tulajdonú fizetési számla esetén a Számlatulajdonosok rendelkezési joga önálló vagy együttes, míg az általuk felhatalmazott Rendelkezésre jogosultaké minden esetben csak önálló lehet.

3.7.5. A Rendelkezésre jogosultra a Számlatulajdonosra vonatkozó szabályok az irányadóak, a jelen ÁSZF-ben foglalt korlátozások figyelembevételével.

A Számlatulajdonos által a számla feletti rendelkezésre feljogosított Rendelkezésre jogosult:

- a) rendelkezésre jogosultként más személyt nem jelenthet be, az aláírási kartont önállóan nem módosíthatja;
- b) Halál esetére Kedvezményezettet nem jelölhet meg, a Számlatulajdonos erre irányuló rendelkezését nem módosíthatja;
- c) fizetési számla feletti rendelkezésre eseti meghatalmazást nem adhat, a Számlatulajdonos által adott eseti meghatalmazást nem vonhat vissza;
- d) a Számlatulajdonos fizetési számla feletti rendelkezési jogosultságát nem korlátozhatja;
- e) készpénz-helyettesítő fizetési eszközt (bankkártya, Home-Bank, Internetbank) nem igényelhet, illetve ezen szolgáltatások igénybevételére szolgáló szerződést nem köthet, nem módosíthat, nem szüntethet meg;
- f) folyószámla-hitelkeretszerződést nem köthet, nem módosíthat, nem szüntethet meg;
- g) a számlavezető helyet nem változtathatja meg;
- h) a fizetési számlaszerződést nem módosíthatja, nem szüntetheti meg, fizetési számlatípust nem módosíthat;
- i) a fizetési számlát nem zárhatja, fizetési számlára vonatkozó korlátozó rendelkezést nem adhat;
- j) fizetési számlakivonat küldésének módját, helyét, a levelezési címet nem módosíthatja;
- k) csoportos beszédési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást nem adhat.

3.7.6. A Számlatulajdonos köteles gondoskodni arról, hogy a Rendelkezésre jogosult a fizetési számlaszerződést, a jelen ÁSZF-et, az Üzletszabályzatot, a Hirdetményt és ezek módosításait a Rendelkezésre jogosult megismerje és betartsa. A Számlatulajdonos kötelezettsége, hogy a Rendelkezésre jogosult által végzett fizetési műveleteket, megbízásokat figyelemmel kísérje. A Számlatulajdonos felelős ezen kötelezettségének elmaradásából, vagy megszegéséből származó károkért.

3.7.7. A Takarékszövetkezet a Rendelkezésre jogosult által a Takarékszövetkezetnek adott fizetési megbízásokat, végzett fizetési műveleteket a Számlatulajdonos által jóváhagyottnak tekinti.

3.7.8. A szerződéses kapcsolat fennállása alatt a Számlatulajdonos köteles az általa a Takarékszövetkezet rendelkezésére bocsátott azonosító adatokban bekövetkezett bármely változásról 5 (öt) munkanapon belül értesíteni a Takarékszövetkezetet. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztásából származó károk kockázatát a Számlatulajdonos viseli.

3.8. Halál esetére megjelölt Kedvezményezett

3.8.1. A nagykorú Számlatulajdonos rendelkezhet úgy, hogy elhalálozáskor a fizetési számlaszerződés alapján elhelyezett és a fizetési számlán található pénzkövetelését az általa megjelölt Kedvezményezett(ek)nek kerüljön kifizetésre. A fizetési számla követelésbe beletartozik a Számlatulajdonos által a fizetési számláról lekötésre került és a fizetési számlához kapcsolódó betétszámlán nyilvántartott lekötött betét is. Haláleseti Kedvezményezett megnevezése esetén a fizetési számlakövetelés nem tartozik a számlatulajdonos hagyatékához, és a megjelölt kedvezményezett(ek) a fizetési számlán lévő összeg (beleértve a fizetési számláról lekötésre került és betétszámlán nyilvántartott lekötött betétet is) felett a halál tényének hitelt érdemlő (pl. halotti anyakönyvi kivonat) igazolását követően – hagyatéki eljárás lefolytatása nélkül – rendelkezhet(nek).

3.8.2. A Számlatulajdonos fizetési számlánként – részesedési arányuk feltüntetése mellett – több Haláleseti Kedvezményezettet is megjelölhet. Amennyiben a részesedési arány nem került feltüntetésre, a Halál esetére megjelölt Kedvezményezettek részesedési mértéke egyenlő. A Halál esetére megjelölt Kedvezményezett devizabelföldi és devizakülföldi természetes személy egyaránt lehet.

3.8.3. A Számlatulajdonos a Haláleseti Kedvezményezettet jelölő nyilatkozatát visszavonhatja, a megjelölt Haláleseti Kedvezményezett(ek) személyét új nyilatkozat adásával megváltoztathatja, amelynek következtében a korábbi Haláleseti Kedvezményezettet jelölő nyilatkozat hatályát veszti. A Haláleseti Kedvezményezettet megjelölő nyilatkozat két példányban készül, egy példány a Számlatulajdonosé, egy példány a Takarékszövetkezetnél kerül lefűzésre.

3.8.4. A fizetési számlán megjelölt kedvezményezettek személyéről adott felvilágosításra a banktitok kiadására vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

3.8.5. Együttes rendelkezéshez kötött fizetési számla esetében a Takarékszövetkezet Haláleseti Kedvezményezett rendelkezést kizárólag a másik Számlatulajdonos ellenjegyzésével fogad el.

3.8. Ha a Számlatulajdonos több fizetési számlával rendelkezik a Haláleseti Kedvezményezett rendelkezést fizetési számlánként kell megtenni.

3.9. Eseti Meghatalmazott

3.9.1. A Számlatulajdonos közokiratban vagy ügyvéd által ellenjegyzett teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt nyilatkozattal vagy bármely takarékszövetkezeti kirendeltségen személyesen, két takarékszövetkezeti alkalmazott előtt takarékszövetkezeti formanyomtatványon megtett teljes bizonyító erejű okirattal természetes személynek eseti meghatalmazást adhat, amely alapján az Eseti Meghatalmazott jogosult a takarékszövetkezetnél Számlatulajdonos helyett és nevében eljárni. A meghatalmazásból egyértelműen ki kell tűnnie a meghatalmazás feltételeinek (fizetési számlaszám, meghatalmazott személyes adatai, összeg, ügylet jellege) és érvényességi idejének. A Takarékszövetkezet a meghatalmazott személy azonosítását a hatályos jogszabályi előírások alapján a meghatalmazásban rögzített ügylet teljesítésével egyidejűleg elvégzi.

3.9.2. A Takarékszövetkezet nem felel az olyan hamis vagy hamisított meghatalmazás elfogadásából eredő károkért, amelynek hamis vagy meghamisított voltát gondos vizsgálattal sem lehetett felismerni. Közös tulajdonú fizetési számla esetén eseti meghatalmazás adására - függetlenül a számla feletti rendelkezési jogok jellegétől - a Számlatulajdonosok kizárólag együttes, egybehangzó nyilatkozattal jogosultak.

3.9.3. Az Eseti Meghatalmazott Rendelkezésre jogosultat nem jelenthet be, Haláleseti Kedvezményezettet nem jelölhet, más személy részére meghatalmazást nem adhat.

4.) A fizetési megbízások benyújtása

A Számlatulajdonosnak a fizetési megbízásokat az erre a célra rendszeresített formanyomtatványokon, az egyes fizetési módok esetében a hatályos fizetési jogszabályokban rögzített, a teljesítéshez szükséges adattartalom feltüntetésével kell megadnia.

A Takarékszövetkezet a nyomtatványokat a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátja, és csak az e nyomtatványokon adott megbízásokat fogadja el teljesítésre.

A Takarékszövetkezet befogadja a személyesen benyújtott, a postai úton feladott, a – külön szerződés alapján, az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelően – elektronikus úton érkezett megbízásokat.

A fizetési megbízásokat a Takarékszövetkezet azok beérkezésének sorrendjében átvettnek tekinti, a fizetési megbízás beérkezésének időpontját (év, hó, nap, óra, perc) a fizetési megbízáson/megbízásban rögzíti és tárolja. A fizetési megbízásokat a Takarékszövetkezet – a hatályos fizetési jogszabályok vagy a Számlatulajdonos eltérő rendelkezésének hiányában - az átvétel sorrendjében teljesíti. Az átvétel sorrendjére vonatkozóan a Takarékszövetkezet nyilvántartása az irányadó.

A Takarékszövetkezet a Keretszerződés alapján vállalja, hogy a Valós Idejű Bruttó Elszámolási Rendszer – a továbbiakban: VIBER – alkalmazásával a forint átutalási megbízás átvételét követően haladéktalanul - rövid határidő mellett - teljesíti a belföldi takarékszövetkezeti átutalásokat a részére személyesen átadott átutalási megbízások alapján.

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos fizetési megbízásainak teljesítése érdekében jogosult "közreműködő" tevékenységét igénybe venni. Ha a közreműködő felelősségét jogszabály vagy üzletszabályzat korlátozza, a Takarékszövetkezet felelőssége a közreműködő felelősségéhez igazodik.

A Takarékszövetkezet nem teljesíti a technikai okok miatt olvashatatlan megbízásokat, azonban vállalja, hogy a hibás fogadásról telefonon megkísérli értesíteni a Számlatulajdonost, továbbá ezen fizetési megbízások (átutalási megbízások) nem teljesítéséről a beérkezés napján Értesítőlevél formájában, tájékoztatja a Számlatulajdonost.

A Takarékszövetkezet nem felel az olyan károkért, amelyek erőhatalom, bel- vagy külföldi hatósági rendelkezés, szükséges hatósági engedély megtagadása vagy késedelmes megadása folytán következnek be.

A postai készpénzforgalomhoz kapcsolódó tételes bizonylatokra vonatkozóan a Takarékszövetkezet közvetítői szerepet végez, tehát a Posta Elszámoló Központjától érkező tételes bizonylatokat felülvizsgálat nélkül továbbítja a Számlatulajdonos részére. A befizető a fizetési számlán jóvá nem írt postai befizetésekre vonatkozó érdeklődéssel a postahelyen és a Posta Elszámoló Központon kívül a Takarékszövetkezethez is fordulhat. Szintén a Takarékszövetkezethez kell fordulni a fizetési számlán jóváírt befizetésekre vonatkozóan is.

5.) Fizetési megbízások jóváhagyása

Fizetési megbízások teljesítését - a hatósági átutalás és az átutalási végzés alapján végzett átutalás kivételével – a Takarékszövetkezet akkor hajthatja végre, ha a Számlatulajdonos, mint fizető fél azt előzetesen jóváhagyta. A fizetési megbízás jóváhagyása, több fizetési művelet teljesítésére vonatkozó együttes jóváhagyása a Számlatulajdonos előzetes nyilatkozata alapján történik.

A fizetési megbízás teljesítés Számlatulajdonos általi előzetes jóváhagyásának a Takarékszövetkezet a fizetési megbízás Takarékszövetkezeten bejelentett módon történő aláírásának és Takarékszövetkezethez történő benyújtásának együttes megtörténtét tekinti.

Csoportos beszedési megbízás teljesítésének Számlatulajdonos általi előzetes jóváhagyása - ezen fizetési megbízás teljesítésének feltételül szolgáló – Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére, a felhatalmazás módosítása, megszüntetése formanyomtatvány vagy a Szolgáltató/Partner által készített Felhatalmazó levél Számlatulajdonos általi - a Takarékszövetkezetnél bejelentett módon történő - aláírásával és a Takarékszövetkezethez elfogadás, nyilvántartásba vétel céljából történő benyújtásával együttesen valósul meg. A Takarékszövetkezet kizárólag olyan Felhatalmazást fogad be a Számlatulajdonostól, amelyen a teljesítés felső értékhatára is rögzítésre került. A Takarékszövetkezet a beérkezett Felhatalmazás tartalmi ellenőrzése során csak azt fogadja el és veszi nyilvántartásba, amely esetében a teljesítés felső értékhatáraként rögzített összeg az adott helyzetben elvárható. Ellenkező esetben a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos részére visszaadja a Felhatalmazást. A Felhatalmazásban rögzített értékhatár összeg megfelelőségének bizonyítása a Takarékszövetkezet felé a Számlatulajdonos kötelezettsége.

Amennyiben a Felhatalmazást közvetlenül a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett fizetési szolgáltatója juttatja el (papíron vagy elektronikus üzenet formájában) a Takarékszövetkezethez és a befogadott Felhatalmazás a teljesítés felső értékhatára vonatkozó adatot nem tartalmazza, úgy a Takarékszövetkezet haladéktalanul felveszi a kapcsolatot a Számlatulajdonossal a hiányzó – kötelezően rögzítendő - tartalmi elem utólagos pótlása céljából. A hiányzó összeg adat pótlásáig a Takarékszövetkezet a szóban forgó Felhatalmazást nem veszi nyilvántartásba, a Felhatalmazáshoz kapcsolódó csoportos beszedést „élő” felhatalmazás hiányában nem teljesít.

A 2009. november 1-jét megelőzően a Számlatulajdonos által a teljesítés felső értékhatárára vonatkozó adat hiányában benyújtott, a Takarékszövetkezet által már nyilvántartásba vett Felhatalmazást a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos adatpótló rendelkezésének, a Felhatalmazás módosítás befogadásáig érvényes Felhatalmazásként kezeli és a Felhatalmazást a csoportos beszedési megbízás teljesítését előzetesen jóváhagyó számlatulajdonosi nyilatkozatnak tekinti.

A Számlatulajdonos a Fizetési Keretszerződés aláírásával előzetesen jóváhagyja egyrészt a Takarékszövetkezet téves bejegyzésének a fizetési számlán történő helyesbítését, másrészt a számlavezetéshez kapcsolódó, a Fizetési Keretszerződésben, valamint a Fizetési Keretszerződés mellékletét képező aktuális Hirdetményben foglalt jutalék, költség és díj fizetési számlán történő elszámolását.

A fizetési megbízás teljesítését a Takarékszövetkezet által történt átvételét követően a Számlatulajdonos nem vonhatja vissza. Kivételt képeznek a Számlatulajdonos által terhelési nap megadásával kezdeményezett átutalási megbízások, valamint a Számlatulajdonos fizetési számlája terhére fogadott csoportos beszedési megbízások, ahol a Számlatulajdonos a fizetési megbízás teljesítését a Takarékszövetkezethez eljuttatott, a Takarékszövetkezetnél bejelentett módon aláírt rendelkező levél formájában a terhelési napot megelőző takarékszövetkezeti munkanap végéig külön indoklás nélkül visszavonhatja.

A fizetési megbízás kedvezményezettje által közvetlenül vagy számlavezető fizetési szolgáltatóján keresztül benyújtott fizetési megbízás visszavonását a teljesítés napján kizárólag a Kedvezményezett, az általa kiállított írásbeli hozzájáruló nyilatkozat Takarékszövetkezethez történő benyújtásával kezdeményezheti.

A Takarékszövetkezet a fizetési megbízásokat a "Számlatulajdonosok fizetési számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről" szóló Tájékoztatóban meghatározottak szerint teljesíti, amelyet aktuális Hirdetményben tesz közzé. A Takarékszövetkezet a megbízási díjak, jutalékok, kamatok mértékét, az egyes fizetési módoknál alkalmazott teljesítési határidőket, egyes egyéb számlavezetési feltételeket aktuális Hirdetményeiben teszi közzé.

6.) Fizetési módok

A Számlatulajdonos fizetési számlájával kapcsolatban - ha a fizetési módot jogszabály kötelezően nem írja elő - a következő fizetési módok alkalmazhatók:

a.) fizetési számlák közötti fizetési módok:

aa) átutalás,

1. egyszerű átutalás,
2. csoportos átutalás,
3. rendszeres átutalás,
4. hatósági átutalás, átutalási végzés.

ab) beszedés

1. csoportos beszedés,

ac) a fizető fél által a kedvezményezett útján kezdeményezett fizetés

1. fizetés bankkártyával

b.) fizetési számlához kötődő készpénzfizetési módok:

- ba) készpénzbefizetés fizetési számlára,
- bb) készpénzkifizetés fizetési számláról.

Ha a Számlatulajdonosok egymás között más fizetési módban nem állapodnak meg, a fizetési számláról történő kifizetést egyszerű átutalással kell teljesíteni.

7.) A fizetési megbízások teljesítésének szabályai

a) Általános szabályok:

A Takarékszövetkezet a fizetési megbízás teljesítési határidejét – a Számlatulajdonos/Kedvezményezett által megjelölt későbbi időpont (teljesítési dátum), vagy jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a fizetési megbízás befogadásának időpontjától számítja.

A fizetési megbízás befogadásának időpontja:

- *átutalás esetén* az az időpont, amikor a Takarékszövetkezet az átutalási megbízást a teljesítéséhez szükséges valamennyi adat – így különösen a rendelkezésre jogosult beazonosítását lehetővé tevő adat - birtokában átvette, és a pénzügyi fedezet – hatósági átutalás, átutalási végzés részteljesítése esetén az első részfizetés pénzügyi fedezete - rendelkezésre áll;
- *beszedés esetén*
 - a) a kedvezményezett ügyfél Takarékszövetkezete szempontjából az az időpont, amikor a Takarékszövetkezet a beszedési megbízást a rá háruló feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi adat - ideértve a rendelkezésre jogosult azonosítását is -, okirat birtokában átvette,
 - b) a fizető fél Takarékszövetkezetének szempontjából az az időpont, amikor a beszedési megbízást a rá háruló feladatok teljesítéséhez szükséges valamennyi adat, okirat birtokában átvette;
- *készpénzfizetés esetén*
 - a) pénztári befizetésnél az az időpont, amikor a kiszolgáló pénztár a teljesítéshez szükséges valamennyi adat birtokában a Befizetőtől a készpénzt átvette,
 - b) kifizetésnél az az időpont, amikor a fizetési megbízást a kifizető hely a kifizetéshez szükséges valamennyi adat birtokában átvette, és a fizetési megbízás pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.

A Takarékszövetkezet a fizetési megbízások teljesítése során - jogszabályban meghatározott eseteket kivéve - kizárólag a fizetési műveletet kezdeményező Számlatulajdonos által a fizetési megbízásban foglalt rendelkezései szerint jár el.

A hatályos fizetési jogszabályok, illetve a felek eltérő rendelkezésének hiányában a fizetési megbízás teljesülésének időpontja az a nap, amikor a pénzügyi fedezet az átutalás, illetve a beszedési megbízás kedvezményezettjének a fizetési számláján jóváírják.

A fizetési számlára történő készpénzbefizetés vagy a fizetési számláról történő készpénzkifizetés akkor teljesül, amikor a készpénzt a kifizető hely (bank vagy kijelölt kirendeltség) pénztáránál vagy a Postán be- vagy kifizetik, illetve a kifizetendő összeg átvételének lehetőségét a Posta biztosítja. A készpénzátutalás akkor teljesül, amikor a jogosult számára a készpénz a készpénzátutalásban megjelölt helyen rendelkezésre áll.

Amennyiben a fizetési megbízás a hatályos fizetési jogszabályok előírásaiba ütközik, és a Takarékszövetkezet ezt észleli, akkor a fizetési megbízás teljesítését megtagadja. Ha a

Takarékszövetkezet a hatályos fizetési jogszabályok előírásai alapján a fizetési megbízás teljesítését visszautasítja, a visszautasítás okát közli és az okmányokkal vagy ellenjegyzéssel ellátott papír alapú megbízások esetén a fizetési megbízást és az okmányokat visszaküldi, egyéb papír alapú és elektronikusan benyújtott megbízások esetén a visszautasításról szóló értesítést küld.

A megbízások teljesítésének pontos rendjéről, valamint a fizetési megbízások jóváírásának várható időpontjáról a „Számlatulajdonosok fizetési számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről” szóló tájékoztató, hirdetmény ad útmutatást.

A fizetési megbízás teljesítésének előfeltétele az, hogy a Számlatulajdonos fizetési számláján legyen számlaegyenleg. Amennyiben átutalási megbízás fedezete nem áll teljes egészében rendelkezésre a fizetésre kötelezett fizetési számláján, akkor a Takarékszövetkezet részteljesítést nem végez.

Csoportos beszedési megbízás kizárólag elektronikusan nyújtható be, melyet a Takarékszövetkezet külön szerződés alapján fogad be és dolgoz fel. A Számlatulajdonos a csoportos beszedési állományok benyújtására vonatkozó külön szerződésben vállalja, hogy a csoportos beszedési megbízásokat a beszedési megbízáson megjelölt terhelési napot legalább öt munkanappal megelőzően nyújtja be a Takarékszövetkezetbe.

A Takarékszövetkezet – a tárgynapi teljesítésre befogadott - a fizetési megbízások teljesítéséből reá háruló feladatokat egy bankműveleti munkanap – az a nap, amelyen a Takarékszövetkezet bankműveletet végez - alatt végzi el.

Amennyiben a Számlatulajdonos az átutalási megbízást teljesítési nap feltüntetésével nyújtja be, úgy a Takarékszövetkezet vállalja, hogy az átutalási megbízáson feltüntetett teljesítési napon teljesíti a fizetési megbízást.

A Takarékszövetkezet a téves bejegyzés helyesbítését nem tekinti fizetési műveletnek. A téves számlavezetői bejegyzésből eredő bármely irányú eltérés a fizetési számla egyenlegében nem eredményezhet a Számlatulajdonos vagyonaiban beálló változást. Ennek megfelelően a Takarékszövetkezet joga és kötelessége a saját tévedésén alapuló jóváírás vagy terhelés esetén a téves bejegyzést – elévülési időn belül – a Számlatulajdonos külön rendelkezése nélkül minden egyéb, a Számlatulajdonos számláját érintő fizetési megbízást – az előnyösen rangsorolt hatósági átutalást és átutalási végzést, valamint az egyéb szerződési viszonyból származó zárolást megelőzően - helyesbíteni. A helyesbítésről a Takarékszövetkezet az ok megjelölésével utólag tájékoztatja a Számlatulajdonost.

A fizetési megbízások közül a Takarékszövetkezet először - a Számlatulajdonos rendelkezése és az általa meghatározott sorrendre tekintet nélkül - a hatályos fizetési jogszabályokban foglaltak alapján benyújtott hatósági átutalás és átutalási végzés megbízásokat teljesíti, az ott meghatározott módon.

A Számlatulajdonos és a Takarékszövetkezet között létrejött egyéb fizetési szolgáltatásra vagy kiegészítő fizetési szolgáltatásra vonatkozó szerződés alapján keletkező Takarékszövetkezeti követeléseket a Takarékszövetkezet beszámítási jogával élve – a vonatkozó szerződésben rögzített hozzájáruló ügyfényilatkozat alapján – az előnyösen rangsorolt hatósági átutalást és átutalási végzést követően, de még a Számlatulajdonos által kezdeményezett megbízások előtt teljesíti.

A Számlatulajdonos külön, eseti rendelkezése nélkül, de a Számlatulajdonos Fizetési Keretszerződésben rögzített felhatalmazása alapján a Takarékszövetkezet beszámítási jogával élve megterhelheti a Számlatulajdonos nála vezetett fizetési számláját a számlavezetési

tevékenysége körében keletkezett esedékes követelésével. A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonossal szemben –a fizetési szolgáltatói tevékenysége körében keletkezett esedékes követelését - a hatályos fizetési jogszabályokban felsorolt előnyösen rangsorolt hatósági átutalást és átutalási végzést követően, de még a Számlatulajdonos által kezdeményezett fizetési megbízásokat megelőzően teljesíti.

A Számlatulajdonos rendelkezése nélkül vagy annak ellenére a Takarékszövetkezet egyrészt jogszabályi felhatalmazás alapján, másrészt a számlavezetéshez kapcsolódó, a hatályos Hirdetményben rögzített jutalékkal és díjjal terhelheti meg a fizetési számlát. A Takarékszövetkezet a jogszabályi felhatalmazás alapján történő terhelésről előzetesen nem értesíti a kötelezett Számlatulajdonost.

b) Fizetési megbízások sorba állítása

- 1) A Takarékszövetkezet téves bejegyzésének helyesbítését szolgáló terhelő tranzakció – az előnyösen rangsorolt hatósági átutalást és átutalási végzést is megelőzve – a pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáig vagy az elévülési időpontig a Számlatulajdonos fizetési számláján sorba állításra kerül. A Takarékszövetkezet a sorba állítás időtartama alatt a rendelkezésre álló részfedezet erejéig részfizetést teljesít.
- 2) A hatósági átutalás és átutalási végzés alapján teljesítendő átutalás teljesítése szempontjából a Számlatulajdonos részére vezetett valamennyi fizetési számla (fizetési számla, a Számlatulajdonos szabad rendelkezésű elkülönített számlái, valamint lekötött betét számlái) pénznemtől függetlenül egy fizetési számlának minősül. A hatósági átutalás és átutalási végzés teljesítése során a megbízásban szereplő összeg pénznemével azonos pénznemben vezetett fizetési számlát kell a Takarékszövetkezetnek elsődlegesen figyelembe vennie, függetlenül attól, hogy a megbízásban feltüntetett terhelendő számla nem azonos a teljesítésre - jogszabály által kijelölt - fizetési számlával/számlákkal.

Ha a fizető fél nem rendelkezik ilyen pénznemben vezetett fizetési számlával vagy az azonos pénznemben vezetett fizetési számlán nem, vagy csak részben volt fedezet, akkor a forintban, majd az egyéb pénznemben vezetett fizetési számlát kell figyelembe venni. Pénznemek közötti átváltás esetén a Takarékszövetkezet az általa jegyzett - a fizetési számla megterhelésének napján érvényes - devizavételi árfolyamot alkalmazza. Amennyiben a Takarékszövetkezet által nem jegyzett pénznemre szóló hatósági átutalási megbízást és átutalási végzést fogad be a Takarékszövetkezet teljesítésre, úgy ez esetben a fizetési megbízást forintban teljesíti. A forintra történő átváltást a Takarékszövetkezet a Hirdetményében közzétett, a terhelés napján érvényes hivatalos devizaárfolyamon végzi el.

Amennyiben a hatósági átutalás és átutalási végzés a fedezet összevonást követően pénzügyi fedezet hiánya miatt részben vagy egészben nem teljesíthető, abban az esetben, mint ún. előnyösen rangsorolt fizetési megbízásokat a Takarékszövetkezet az azonnali visszaküldést kérő rendelkezése hiányában a teljesítéshez szükséges fedezet biztosításáig - de legfeljebb azonban 35 (harmincöt) napig – a Számlatulajdonosnak a megbízásban szereplő összeg pénznemével azonos pénznemben vezetett fizetési számláján, ennek hiányában a hatósági átutalás és átutalási végzés megbízásban feltüntetett terhelendő fizetési számlán sorba állítja. A sorba állítás határideje a fizetési megbízás átvételét követő munkanapon kezdődik. A Takarékszövetkezet a sorba állítás időtartama alatt a hatósági átutalásra és az átutalási végzésre a rendelkezésre álló részfedezet erejéig részfizetést teljesít. A sorba állítás időtartamának elteltét követően a Takarékszövetkezet a fizetési megbízás teljesítését visszautasítja, a megbízást törli a nyilvántartásából.

- 3) A Számlatulajdonos és a Takarékszövetkezet között létrejött egyéb fizetési szolgáltatásra vagy kiegészítő fizetési szolgáltatásra vonatkozó szerződés alapján a Számlatulajdonos fizetési számláján nyilvántartott, a Takarékszövetkezet, mint kedvezményezett javára rögzített követelést a pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáig vagy az elévülési időpontig a Takarékszövetkezet sorba állítja. A Takarékszövetkezet beszámítási jogával élve a sorba állítás időtartama alatt a rendelkezésre álló részfedezet erejéig – a vonatkozó szerződésben rögzített hozzájáruló nyilatkozat alapján a Számlatulajdonos által kezdeményezett megbízások teljesítése előtt - részfizetést teljesít.
- 4) A Takarékszövetkezet – a hatályos fizetési jogszabályok eltérő rendelkezése hiányában, illetve ha a Számlatulajdonossal másként nem állapodik meg – a fizetési számlán pénzügyi fedezet hiánya miatt nem teljesíthető átutalási és beszedési (csoportos beszedést is) megbízásokat visszautasítja.
- 5.) Fedezethiány esetén a Takarékszövetkezet téves bejegyzése miatt keletkezett helyesbítő tételeket, valamint egyéb szerződéses viszonyból származó számlavezetői követeléseket a kapcsolódó hitelkeret terhére is teljesíti a Takarékszövetkezet

8.) Készpénzfizetési (pénztári) műveletek

Készpénz felvétel

A Számlatulajdonos a fizetési számlája terhére a számlavezető egységnél, illetve a Takarékszövetkezet bármely egységének pénztáránál kezdeményezhet forint készpénz felvételt a fizetési számlájáról. A forint fizetési számláktól eltérő pénznemben vezetett fizetési számlákról - lakossági deviza fizetési számla – történő készpénz felvét a devizaszámlát vezető kirendeltségen vagy a Takarékszövetkezeti Hirdetményben közzétett kirendeltségeken lehetséges.

A Hirdetményben közzétett - kirendeltségeken kifüggesztett - forint illetve deviza összeg feletti kifizetési igényét a Számlatulajdonosnak a tényleges pénztári tranzakció kezdeményezését megelőzően, legkésőbb az előző banki munkanapon 12.00 óráig kell a számlavezető egységnél bejelentenie.

Készpénz befizetés

A készpénz befizetése a forint fizetési számla javára a számlát vezető kirendeltség illetve a Takarékszövetkezet bármely kirendeltségének pénztárában eszközölhető.

Deviza készpénz befizetés a devizaszámlára a számlát vezető egységnél, vagy az erre kijelölt kirendeltségen lehetséges.

A Takarékszövetkezet kiválasztott pénztárában befizetett forint és deviza összegeket a Takarékszövetkezet még a befizetés napján haladéktalanul jóváírja a Számlatulajdonos fizetési számláján.

Deviza pénztári műveletek

A Számlatulajdonos a pénztári műveleteit a deviza fizetési számlavezető egységénél vagy az erre a Hirdetményben meghatározott kirendeltségen bonyolíthatja le.

Deviza kifizetések:

A Takarékszövetkezet megküldi a Számlatulajdonos érvénybe helyezett aláírás-bejelentő kartonját a kiválasztott kifizető helynek.

A Számlatulajdonosnak előzetesen a Hirdetményben közzétetteknek megfelelően személyesen vagy telefonon tájékoztatnia kell a kifizető helyet a deviza-felvételi szándékáról annak érdekében, hogy a szükséges deviza a megfelelő devizanemben és értékben rendelkezésre álljon.

A Számlatulajdonos személyesen benyújtja az előírt módon kitöltött deviza kifizetési bizonylatot a kifizető helynek.

A forint fizetési számláról devizában történő pénztári kifizetéseknél a Takarékszövetkezet az általa jegyzett, mindenkor az aktuális Hirdetményben rögzített, a kifizető hely ügyfélterében is kifüggesztett valuta-eladási árfolyamon váltja át a Számlatulajdonos devizáját.

Deviza befizetések:

A Számlatulajdonos a megfelelően kitöltött deviza befizetési bizonylattal a deviza számlavezető egységnél illetve az erre kijelölt kirendeltség pénztárában kezdeményezheti a deviza befizetést.

A Takarékszövetkezet a pénztári deviza befizetéseket a befizetés napján írja jóvá a Számlatulajdonos fizetési számláján. Amennyiben a befizetett készpénz pénzneme eltér a fizetési számla devizanemétől, a Takarékszövetkezet a befizetett valutát mindenkor az aktuális Hirdetményben rögzített, az általa jegyzett és üzleti helyiségeiben megtekinthető valuta vételi árfolyamon konvertálja.

9.) A deviza és valuta megbízások teljesítése forintszámlán

a.) Deviza jóváírások a forintban nyilvántartott fizetési számlán

A Takarékszövetkezet fizetési számlán bármelyik jogcímen korlátozás nélkül teljesíthet jóváírást.

A Takarékszövetkezet a fizetési számlák javára érkező devizaösszegeket mindenkor az aktuális Hirdetményben meghatározott deviza árfolyamok alkalmazásával és értéknappal számolja el a Számlatulajdonossal.

Mivel az átutalt összeg pénzneme eltér a fizetési megbízásban megjelölt fizetési számlának a devizanemétől, így a Takarékszövetkezet automatikusan, konverziós tranzakcióként jóváírja az összeget az átutalásban megjelölt fizetési számlán.

Az átutalással fizetési számlára érkező összegeket forintban írja jóvá a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos megbízásban megjelölt fizetési számláján.

b.) Devizaterhelések a forintban nyilvántartott fizetési számlán

A Takarékszövetkezet azon pénznemekben teljesít átutalást, amelyekben a Takarékbank valamely külföldi fizetési szolgáltatónál nostro számlát vezet.

A Takarékszövetkezet aznapi feldolgozásra mindenkor az aktuális Hirdetményében közzétett időpontig beadott átutalási megbízásokat veszi át. Ezen időpont után benyújtott átutalási megbízásokat a Takarékszövetkezet következő banki munkanapon beérkezettnek tekinti és a teljesítési határidőket attól a naptól számítja. Amennyiben a következő banki munkanap

munkaszüneti nap, akkor a feldolgozás az azt követő első bankműveleti munkanapon történik meg.

Amennyiben a Számlatulajdonos az átutalási megbízást teljesítési nap megadásával tölti ki, úgy a Takarékszövetkezet az átutalási megbízásban feltüntetett terhelési napon teljesíti a megbízást.

A Takarékszövetkezet ragaszkodik ahhoz, hogy a fedezet a Számlatulajdonos fizetési számláján biztosított legyen.

Külön megállapodás hiányában az olyan átutalási megbízásokat, amelyek összege meghaladja a terhelendő fizetési számla egyenlegét, a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos egyidejű értesítése mellett visszaküldi, illetve a Számlatulajdonossal történt megállapodás alapján sorba állítja. A Takarékszövetkezet fedezetlen átutalási megbízás esetén részteljesítést nem végez.

Ilyen esetben a Takarékszövetkezet kéri a Számlatulajdonos ismételt rendelkezését.

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos átutalási megbízásait mindenkor az aktuális Hirdetményben meghatározott árfolyam alkalmazásával és értéknappal teljesíti.

10.) Fizetési megbízások utólagos helyesbítése

1. A Számlatulajdonos a fizetési megbízás teljesítését követően haladéktalanul, de legfeljebb a fizetési megbízás teljesítését követő 60. (hatvanadik) napig kezdeményezheti az általa előzetesen jóvá nem hagyott vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési megbízás utólagos helyesbítését.

1. A jóvá nem hagyott vagy a jóváhagyott, de hibásan teljesített fizetési megbízás helyesbítése iránti kérelem esetén a Takarékszövetkezet köteles bizonyítani, hogy a kifogásolt fizetési megbízást a Számlatulajdonos, mint fizető fél előzetesen jóváhagyta, a fizetési megbízás a Számlatulajdonos által benyújtott megbízásnak megfelelően került rögzítésre, teljesítésre és a teljesítést műszaki hiba vagy üzemzavar nem akadályozta.

3. A Számlatulajdonos által előzetesen jóvá nem hagyott fizetési megbízás teljesítése esetén a Takarékszövetkezet haladéktalanul megtéríti a fizető fél Számlatulajdonos részére a fizetési megbízás összegét, helyreállítja a fizetési számla megterhelés előtti állapotát, valamint megtéríti a Számlatulajdonos jogosnak minősített kártérítési követelését.

4. A Takarékszövetkezet mentesül a fentiek szerinti kárviselési felelőssége alól, ha bizonyítja, hogy a Számlatulajdonos által előzetesen jóvá nem hagyott fizetési megbízással összefüggésben keletkezett kárt a fizető fél Számlatulajdonos csalárd módon eljárva okozta.

5. Takarékszövetkezet visszatéríti a kedvezményezett által vagy rajta keresztül kezdeményezett, és a fizető fél Számlatulajdonos által előzetesen jóváhagyott fizetési megbízás összegét, ha:

a) a jóváhagyás időpontjában a Számlatulajdonos a fizetési megbízás összegét nem ismerte, és

b) a fizetési megbízás összege meghaladta azt az összeget, amely a fizető fél Számlatulajdonos részéről az adott helyzetben ésszerűen elvárható volt.

6. A fentiekben rögzített feltételek együttes fennállása tekintetében a bizonyítási kötelezettség kizárólag a fizető fél Számlatulajdonost terheli. A fizető fél Számlatulajdonos részéről a fizetési megbízás adott helyzetben ésszerűen elvárható összegének megítélése során a

Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos ugyanazon kedvezményezett részére teljesített korábbi fizetési megbízásait, valamint a fizetési megbízás kezdeményezésének körülményeit veszi figyelembe. A Takarékszövetkezet a visszatérítési igény elbírálása során a Számlatulajdonos által benyújtott, a vitatott fizetési megbízás kedvezményezettje által kiállított nyilatkozat alapján jár el, melynek tartalma részletesen kiterjed:

7. a fizető fél Számlatulajdonos és a Szolgáltató/Partner közötti megállapodásban rögzített fizetési gyakoriságra;

8. a Számlatulajdonos fizetési szokásaira,

9. a vitatott fizetési kötelezettség kiszámítása során a kedvezményezett által alkalmazott számítási módra/követelés elemekre (pl. fizetési hátralék, késedelmi kamat, stb.).

10. A fizető fél Számlatulajdonos visszatérítési felszólamlása során nem hivatkozhat az *a)* bekezdésre abban az esetben, ha a fizetési megbízás teljesítésének alapfeltételét képező, egyben a kapcsolódó fizetési megbízások előzetes jóváhagyását szolgáló Felhatalmazó levélben a vitatott fizetési megbízás teljesítését megelőzően a Számlatulajdonos a teljesítés felső értékhatárát rögzítette. Ezen kívül nem hivatkozhat a visszafizetési feltételek *b)* pontjára, ha a fizetési megbízás teljesítése a fizetési megbízásban rögzített követelés pénzneme és a megbízásban megadott terhelendő fizetési számla pénzneme különbözött, ezért a Takarékszövetkezet a megbízás teljesítése napján aktuális Hirdetményben rögzített árfolyamot alkalmazta az átváltás során.

11. A fizető fél Számlatulajdonos továbbá nem jogosult a visszatérítésre, ha az előzetes jóváhagyást közvetlenül a Takarékszövetkezetnek adta meg, és a fizetési megbízás benyújtására vonatkozó előzetes tájékoztatási kötelezettséget a Takarékszövetkezet vagy a kedvezményezett a fizetési megbízás teljesítésének esedékességét megelőzően 28 (huszonnyolc) nappal teljesítette.

12. A kedvezményezett által vagy rajta keresztül kezdeményezett, és a fizető fél Számlatulajdonos által előzetesen jóváhagyott fizetési megbízás visszatérítésére vonatkozó igényét a Számlatulajdonos a terhelés napjától számított 56 (ötvenhat) napig érvényesítheti. A Takarékszövetkezet a visszatérítés elbírálását csak akkor kezdi meg, ha a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonostól a visszatérítési igény jogosságát bizonyító, a Szolgáltató/Partner által kiállított, a Takarékszövetkezet által előírt tartalmi követelményeknek megfelelő nyilatkozatot befogadta. A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos visszatérítésre vonatkozó igényének benyújtásától számított 10 (tíz) munkanapon belül a fizetési megbízás összegét visszatéríti vagy az igényt indokolással ellátva elutasítja. A visszatérítés elutasítása esetén a Takarékszövetkezet egyidejűleg tájékoztatja a Számlatulajdonost a jogvita peren kívüli elintézésére rendelkezésre álló fórumokról.

13. Amennyiben a Számlatulajdonos a fizetési megbízáson hibás fizetési jelzőszámot tüntet fel, akkor ezen megbízás nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért a Takarékszövetkezetet nem terheli felelősség. A Takarékszövetkezet azonban köteles a Számlatulajdonos helytelen adatközlése miatt hibásan teljesített fizetési megbízás összegének visszaszerzése érdekében az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítani.

14. A Számlatulajdonos által kezdeményezett, de a Takarékszövetkezet által hibásan teljesített fizetési megbízásért a Takarékszövetkezet felel kivéve, ha bizonyítja, hogy a fizetési megbízás összege a kedvezményezett fizetési szolgáltatójához már beérkezett. Ebben az esetben ugyanis a fizetési művelet hibás teljesítésének rendezéséért a kedvezményezett fizetési szolgáltatója felel. A kedvezményezett fizetési szolgáltatója haladéktalanul jóváírja a

kedvezményezett fizetési számláján, illetve a kedvezményezett rendelkezésére bocsátja a fizetési megbízás összegét.

15. A Takarékszövetkezet a fizetési megbízás nem teljesítése vagy hibás teljesítéséből adódó felelősségének fennállása esetén a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési megbízás összegét haladéktalanul visszatéríti a Számlatulajdonos részére, és a fizetési számlát olyan állapotba hozza, mintha a hibásan teljesített fizetési megbízásra nem került volna sor. Ezen kívül a Számlatulajdonos kérésére - a fizetési megbízás nem teljesítéséért vagy hibás teljesítéséért való felelősség kérdésétől függetlenül - a nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési megbízás nyomon követése érdekében az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsít, valamint a szóban forgó fizetési megbízás nyomon követésének eredményéről a Számlatulajdonost tájékoztatja.

11.) Kamatok, jutalékok, díjak és egyéb terhelések

A Takarékszövetkezet a fizetési számlán történő jóváírás napjától kezdődően a számlán fennálló követelés után az egyenleg nagyságától függően a Számlatulajdonosnak mindenkor a vonatkozó aktuális Hirdetményben közzétett módon és mértékben a fizetési számla pénznemében kamatot fizet, melyet a Számlatulajdonos külön rendelkezése nélkül negyedévente ír jóvá. Lekötött betétszámlák esetén a kamat jóváírása a Betéti Keretszerződésben rögzített esedékességkor történik.

A kamat az alábbi módon kerül kiszámításra:

$$\frac{\text{fizetési számla napi záró egyenleg} \times \text{kamat mérték (\%)}}{36.000}$$

A Takarékszövetkezet számlavezetési tevékenységéért havonta forgalmi jutalékot és díjat számít fel, és más szervek által a Takarékszövetkezetnek felszámított tényleges költségeket (pl. postai készpénz-forgalom költségeit) a Számlatulajdonosra áthárítja.

A Takarékszövetkezet a díjakat a bankszámla pénznemével azonos pénznemben számolja fel.

A Számlatulajdonos fizetési számláinak vezetéséért, a pénzforgalom lebonyolításáért a tartozik (deviza esetében követel forgalom után is) forgalom után felszámítandó forgalmi jutalék számításának a módja:

$$\frac{\text{tartozik/követel forgalom} \times \text{jutalék (\%)}}{1.000}$$

A Takarékszövetkezet a fizetési és lekötött számlákkal kapcsolatos kamatok mértékéről, továbbá a jutalékokról és a díjakról az általa közzétett aktuális Hirdetményben ad tájékoztatást.

A minimális és maximális forgalmi jutalék mértékét - amennyiben ilyen létezik - a Takarékszövetkezet Hirdetményben teszi közzé.

A Takarékszövetkezet a Hirdetményt az ügyfelek részére nyitva álló helyiségeiben kifüggeszti, valamint a www.bacskatksz.hu honlapon közzéteszi.

A Számlatulajdonos a Fizetési Keretszerződés aláírásával felhatalmazza a Takarékszövetkezetet arra, hogy a Takarékszövetkezet a jutalékok és a díjak összegével fizetési számláját külön rendelkezése nélkül megterhelje.

Amennyiben - fedezethiány miatt - a Takarékszövetkezet a fizetési számlát nem tudja megterhelni, a késedelem idejére a Számlatulajdonos a Hirdetményben közzétett mindenkori kényszerhitel kamatát, illetve 30 napot meghaladó fedezethiány (kényszerhitel) után + évi 6% mértékű késedelmi kamatot is köteles megfizetni.

A Takarékszövetkezet jogosult a nála fizetési számlán vagy - Betéti Keretszerződés alapján - a lekötött betétben elhelyezett összeg után járó kamat mértékét egyoldalúan, - a jogszabályban meghatározott módon, - bármikor, betét esetén a lekötési időn belül is módosítani. A kamatváltozás mértékét 15 nappal megelőzően Hirdetményben közzéteszi a Takarékszövetkezet.

A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Takarékszövetkezet a hatályos adójogszabályok rendelkezései szerinti terheket (pl.: kamatadó) az adójogszabályokban meghatározottak szerint levonja. A Takarékszövetkezet az adott jogszabály(ok) alapján történő terhelésről a jelen ponton kívül más formában előzetesen nem értesíti a Számlatulajdonost.

12.) Árfolyam

A Takarékszövetkezet által a deviza konverziót igénylő fizetési megbízások teljesítésekor az adott munkanapra alkalmazott árfolyamokat a Takarékszövetkezet üzlethelyiségében, a Takarékszövetkezet honlapján (www.bacskatksz.hu) közzétett Árfolyamjegyzéke tartalmazza. A Takarékszövetkezet által alkalmazott árfolyamok (deviza, valuta) referencia-árfolyamon alapulnak. A Takarékszövetkezet a Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt. által, - annak honlapján www.takarekbank.hu - közzétett aznapi árfolyamot tekinti referencia-árfolyamnak.

13.) A Takarékszövetkezet titoktartási kötelezettsége

A Takarékszövetkezet kötelezettséget vállal arra, hogy a Számlatulajdonos gazdasági helyzetéről, üzleti kapcsolatairól és terveiről tudomására jutott adatokat banktitokként kezeli, azokról harmadik személy részére - jogszabályokban meghatározott esetek kivételével - csak a Számlatulajdonos meghatalmazása, illetve rendelkezése esetén és kizárólag a meghatalmazásban, illetve rendelkezésben meghatározott keretek között ad felvilágosítást.

14.) Ügyfelek tájékoztatása

1. Szerződéskötést megelőző ügyfél-tájékoztatás esetén

A Takarékszövetkezet az Ügyfél fizetési számlaszerződés kötésére irányuló jognyilatkozatát megelőzően papíron vagy tartós adathordozón az Ügyfél rendelkezésére bocsátja a fizetési számlaszerződés mintáját, a jelen ÁSZF-et, az Általános Üzletszabályzatot és a számlavezetésre és pénzforgalomra vonatkozó Hirdetményt - amelyek együtt minősülnek a megkötendő Pft. szerinti fizetési számla-keretszerződésnek – és, amelyek tartalmazzák a Pft. 10. § (1) bekezdésben meghatározott valamennyi adatot és információt a Pft. 10 § (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

2. Számlatulajdonos tájékoztatása

2.1. Általános tájékoztatás

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos kérésére, a fizetési számlaszerződés fennállása alatt papíron vagy tartós adathordozón bármikor rendelkezésére bocsátja a jelen ÁSZF-et, az Általános Üzletszabályzatot és Hirdetményt, valamint ezen dokumentumok hatályos változata a valamennyi kirendeltségen, számlavezető egységben, valamint a Takarékszövetkezet

internetes honlapján (www.bacskatksz.hu) a Számlatulajdonos részére folyamatosan rendelkezésre állnak és megtekinthetők.

2.2. Fizetési megbízást megelőző tájékoztatás

A Számlatulajdonos az adott fizetési megbízása előtt a számlavezető kirendeltségen, valamint a Takarékszövetkezet internetes honlapján közzétett Hirdetményben kap előzetes tájékoztatást a fizetési megbízás teljesítésének időtartamáról, a Takarékszövetkezet részére fizetendő díjak, költségek vagy egyéb fizetési kötelezettség mértékéről és esedékességéről figyelemmel a Pft. 22. § (2) bekezdésére.

2.3 Fizetési megbízásokkal kapcsolatos utólagos tájékoztatás / fizetési számlakivonat/

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonost a fizetési számlán történt terhelésről, illetőleg jóváírásról, a fizetési számla egyenlegéről, a fizetési művelet azonosítását lehetővé tevő hivatkozásokról / fizetési művelettel továbbított egyéb információkról, a fizetési művelet fizetési megbízásban meghatározott/bankszámláján jóváírt devizanemben számított összegről, a Takarékszövetkezetnek fizetendő díjakról, költségekről vagy egyéb fizetési kötelezettségekről, a Takarékszövetkezet által alkalmazott átváltási árfolyamról, az átváltást megelőző összegről, valamint a terhelés/jóváírás értéknapjáról, továbbá a fizetési számlán végrehajtott megbízások azonosításához szükséges valamennyi, a pénzforgalmi jogszabályokban tételesen meghatározott adatot (így különösen a fizetési számla nyitó és záró egyenlegét, a fizetési számlán végrehajtott fizetési megbízásokat, azok tartalmát, összegét, jellegét, és a könyvelés időpontját, a megbízásokhoz kapcsolódó, felszámított bankköltségeket, a halmozott tartozik és követel forgalmat, és a sorban álló - fedezethiányos -, (elutasított fizetési megbízásokat) utólagosan számlakivonat útján tájékoztatja.

A Takarékszövetkezet a bankszámlakivonatot a fizetési számlaszerződésben meghatározott, de legalább havi gyakorisággal állítja elő és küldi meg illetve bocsátja a Számlatulajdonos rendelkezésére.

Amennyiben a Számlatulajdonos a fizetési számla szerződésben meghatározott gyakoriságtól eltérő további vagy gyakoribb tájékoztatást kér (ideértve a kivonatpótlást is), úgy a Takarékszövetkezet a további vagy gyakoribb tájékoztatás nyújtásáért jogosult Hirdetményben meghatározott mértékű díjat, költséget felszámítani.

A Takarékszövetkezet a számlakivonatot a Számlatulajdonos által a fizetési számla szerződésben meghatározott módon küldi meg, illetve bocsátja a Számlatulajdonos rendelkezésére. Eltérő megállapodás hiányában a takarékszövetkezet a számlakivonatot postai úton küldi meg, a fizetési keretszerződésben meghatározott levelezési címre.

A Takarékszövetkezet - a fizetési jogszabályokban előírt kivételekkel – általában nem köteles a Számlatulajdonosnak szóló iratokat ajánlott, tértivevényes, illetve értéküldeményként postára adni.

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos kérésére és költségére másolatot ad az általa küldött értesítésről.

15.) Betétbiztosítás

A Takarékszövetkezet által kezelt, valamennyi névre szóló betét (a látra szóló fizetési számla pozitív egyenlege, illetve a lekötött betéten tartott összegek) az Országos Betétbiztosítási Alap (OBA) által biztosított, kivéve:

A) az alábbi ügyfelek által elhelyezett betéteket:

- a.) a költségvetési szerv
- b.) a tartósan száz százalékban állami tulajdonban lévő gazdasági társaság
- c.) az önkormányzat
- d.) a biztosító, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, valamint a magán nyugdíjpénztár
- e.) a befektetési alap
- f.) a Nyugdíjbiztosítási Alap és Egészségbiztosítási Alap, valamint ezek kezelő szervezetei, az egészségbiztosítási szerv és a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv
- g.) az elkülönített állami pénzalap
- h.) a pénzügyi intézmény
- i.) a Magyar Nemzeti Takarékszövetkezet
- j.) a befektetési vállalkozás, tőzsdetag, illetőleg árutőzsdei szolgáltató
- k.) a kötelező vagy az önkéntes betétbiztosítási, intézményvédelmi, befektető-védelmi alap, illetve a Pénztárak Garancia Alapja
- l.) a Takarékszövetkezet vezető állású személye, választott könyvvizsgálója, valamint a Takarékszövetkezetben legalább 5 százalékos tulajdoni hányaddal rendelkező személy és mindezen személyekkel közös háztartásban élő közeli hozzátartozó
- m.) az l.) pontban felsorolt személyek befolyásoló részesedésével működő gazdálkodó szervezetek által elhelyezett betétek
- n.) a kockázati tőketársaság és a kockázati tőkealap betétei, valamint a felsoroltak külföldi megfelelőinek betétei.

B) az alábbi feltételekkel rendelkező betéteket:

- a) az olyan betétekre, amelyekre a betétes a szerződés szerint, a szerződéskötés időpontjában elhelyezett azonos nagyságú és lekötési idejű betétekhez képest jelentősen magasabb kamatot vagy más vagyoni előnyt kap, valamint
- b) az olyan betétre, amelyről bíróság jogerős ítélettel megállapította, hogy az abban elhelyezett összeg pénzmosásból származik,
- c) olyan betétre, melyet nem euróban, vagy az Európai Unió, illetve a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamának törvényes fizetőeszközében helyeztek el.

A biztosítottak esetében az OBA a kártalanításra jogosult személy részére a befagyott betét tőke- és kamatösszegét személyenként és hitelintézetenként összevontan, legfeljebb a hatályos törvénynek az Országos Biztosítási Alap tevékenységére vonatkozó részében meghatározott összegig fizeti ki kártalanításként.

A betétbiztosítás és a kártalanítás további feltételeit a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló, többször módosított 1996. évi CXII. törvény 97-107. §-aiban foglaltak tartalmazzák.

16.) A Fizetési Keretszerződés módosítása

A Takarékszövetkezet jogosult a Fizetési Keretszerződésben, az annak elválaszthatatlan mellékletét képező jelen Általános Szerződési Feltételekben valamint a „Számlatulajdonos fizetési számláját érintő fizetési megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről” szóló Tájékoztatóban foglalt feltételeket -Hirdetmény-, valamint a Hirdetményben meghatározott kamatot, díjat vagy költséget, illetve árfolyamot - a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével - egyoldalúan módosítani.

A Takarékszövetkezet a Fizetési Keretszerződés, valamint az annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumokban foglalt feltételek és a Hirdetményben meghatározott kamatok, díjak vagy költséget, valamint referencia-árfolyamok egyoldalú módosításának jogát az alábbi feltételek valamelyikének bekövetkezése esetén gyakorolja:

1. a jogi, szabályozói környezet változása;

- a. a Takarékszövetkezet tevékenységére, működési feltételeire vonatkozó vagy azt érintő jogszabály, jegybanki rendelkezés vagy a Takarékszövetkezetre kötelező egyéb szabályozók megváltozása;
- b. a Takarékszövetkezet közteher- (pl. adó-) fizetési kötelezettségének változása; a kötelező tartalékolási szabályok változása;
- c. kötelező betétbiztosítás összegének, vagy díjának változása

2. a pénzügyi feltételek, makrogazdasági környezet módosulása;

- a. a Takarékszövetkezet forrásköltségeinek változása;
- b. a jegybanki alapkamat, a jegybanki repo- és betéti kamatlábak változása;
- c. a pénzügyi forrásszerzési lehetőségek változása;
- d. a tőke- és pénzügyi kamatlábak változása;
- e. a Takarékszövetkezet működési feltételeinek megváltozása.

A fenti pontban meghatározott feltételek egy adott időpontban egymással ellentétes, vagy arányaiban eltérő változást /növekedést, csökkenést/ mutathatnak. A Takarékszövetkezet minden esetben az adott időpontban tényleges hatással bíró feltételeket, hatásuk arányában veszi figyelembe a kondíciók konkrét mértékének a meghatározásánál.

A Takarékszövetkezet a Fizetési Keretszerződés, valamint az annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumokban foglalt feltételek és a Hirdetményben meghatározott kamatok, díjak vagy költséget, valamint referencia-árfolyamok (Takarékbank) Ügyfél számára kedvezőtlen módosítását a módosítás hatálybalépését legalább 60 (hatvan) nappal megelőzően Hirdetmény formájában a www.bacskatksz.hu honlapon közzéteszi, valamint a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos külön ez irányú kérelme alapján a módosítás(ok)ra vonatkozó Hirdetményt postai vagy elektronikus úton, vagy a Számlavezető hellyel egyeztetett egyéb tartós adathordozón a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a Fizetési Keretszerződés, az annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumokban foglalt feltételek vagy a Hirdetményben meghatározott kamatok, díjak vagy költséget, valamint referencia-árfolyamok módosítását a Számlatulajdonos nem fogadja el, azt a Felek a Fizetési Keretszerződés a Számlatulajdonos általi, a módosítás hatálybalépésének napjával történő felmondásnak tekintik. Ha a Számlatulajdonos a módosítás hatálybalépéséig írásban a Fizetési Keretszerződést nem mondja fel, úgy a Takarékszövetkezet a módosítást általa elfogadottnak tekinti.

A Fizetési szerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.

A Takarékszövetkezet jogosult a kamatlábak és átváltási árfolyamok azonnali módosítására a Számlatulajdonos előzetes értesítése nélkül is. A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonost a kamatlábak és átváltási árfolyamok módosulásáról legkésőbb a hatályba lépés időpontjában a www.bacskatksz.hu honlapon közzétett, valamint az ügyféltérben kifüggesztett aktuális Hirdetmény formájában tájékoztatja.

17.) A Fizetési Keretszerződés felmondása

A Fizetési Keretszerződés hatályára vonatkozóan a Keretszerződésben foglaltak az irányadók.

A Fizetési Keretszerződést bármelyik Fél írásban felmondhatja.

A Számlatulajdonos írásban kezdeményezheti a Fizetési Keretszerződés azonnali felmondását. A Takarékszövetkezet a Fizetési Keretszerződésnek a Számlatulajdonos által történő megszüntetését ahhoz a feltételhez köti, hogy a Számlatulajdonos köteles a Számlavezető hellyel szemben fennálló minden tartozását visszafizetni.

A Takarékszövetkezet a Fizetési Keretszerződés felmondása esetén a vonatkozó fizetési számla/számlák, valamint a kapcsolódó elkülönített számlák egyenlegét, valamint a megszolgált kamat összegét a számlavezetéssel és a pénzforgalom lebonyolításával kapcsolatos, az aktuális Hirdetményben rögzített jutalékok, díjak és költségek kiegyenlítését követően a Számlatulajdonos kérése szerint készpénzben kifizeti, vagy átutalási megbízás formájában a Számlatulajdonos által írásban közölt fizetési számlára átutalja. A Takarékszövetkezet a fizetési számlán fennálló esetleges hiteltartozást a kapcsolódó szerződésben foglaltak szerint rendezi.

A Takarékszövetkezet két hónap felmondási idő mellett kezdeményezheti a Fizetési Keretszerződés felmondását. Kivételt képez, ha a Számlatulajdonos a Fizetési Keretszerződésben rögzített kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegte. Ebben az esetben a felmondási időt a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos részére megküldött felmondó levélben rögzíti. Továbbá Felek kötelesek egymással szemben a felmondási idő utolsó napjáig elszámolni.

Amennyiben a számlavezetéssel és a pénzforgalom lebonyolításával kapcsolatos bankköltségek fedezetére a hónap utolsó napján történő záraskor a fizetési számlán nincs fedezet és a Számlatulajdonos a költséghátralékot a Takarékszövetkezet felszólításának kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül nem rendezi, a Takarékszövetkezet a Fizetési Keretszerződést felmondja és a Számlatulajdonos fizetési számláját és a hozzá kapcsolódó elkülönített számlákat a 15 (tizenöt) napos felmondási idő lejártát követő Takarékszövetkezeti munkanapon megszüntetni.

A Számlatulajdonos köteles a Számlavezető hellyel szemben fennálló minden tartozását a számlamegszüntetéshez kapcsolódóan is felmerülő bankköltségek figyelembe vételével rendezni.

18.) A Szerződéssel kapcsolatos panasz és jogorvoslati lehetőségek

18.1. A Számlatulajdonos információkérés céljából, illetve panaszaival a számlavezető hely vezetőjéhez, a „Bácska” Takarékszövetkezet Vezetőjének vagy Igazgatóságának címzett levélben (cím: 6430 Bácsalmás, Gr. Teleki J. u. 2.), vagy elektronikus úton – kozpont@bacskatksz.hu – valamint a számlavezető helyen személyesen vagy írásban fordulhat. A számlatulajdonos igénybe veheti még a fentiekén kívül a Takarékszövetkezet telefonos Ügyfélszolgálatát - 24 órás - , melynek hívószáma : 21 / 24-24-510.

18.2. A szóbeli panaszt haladéktalanul megvizsgálja, és szükség esetén orvosolja. Amennyiben a számlavezető egység, vagy a Takarékszövetkezet nem tud haladéktalanul intézkedni vagy a szóbeli panasz kivizsgálása hosszabb időt vesz igénybe vagy a Takarékszövetkezet azonnali intézkedését, illetve válaszát a Számlatulajdonos nem fogadja el, úgy a Takarékszövetkezet a szóbeli panaszra írásbeli választ ad 15 napon belül. A Takarékszövetkezet az írásban benyújtott panaszt, annak a Takarékszövetkezethez történt beérkezésétől számított 15 napon belül kivizsgálja, érdemben elbírálja és ennek eredményéről a Számlatulajdonos részére írásbeli értesítést küld, amennyiben az elbíráláshoz szükséges dokumentumok és információk a Takarékszövetkezetnél hiánytalanul rendelkezésre állnak.

Amennyiben a panasz elbírálásához a Takarékszövetkezetnek további dokumentumokra és információra van szüksége, úgy ennek teljesítésére hívja fel a Számlatulajdonost. Ez utóbbi esetben a panasz kivizsgálását a Takarékszövetkezet akkor folytatja, ha a Számlatulajdonos dokumentum csatolási és információszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

18.3. A Számlatulajdonos jogosult továbbá panaszával jogorvoslatért a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletéhez fordulni, ahol kérheti a Felügyelet közreműködését a rendezéshez, illetve igénybe veheti a Békéltető Testületeket, valamint a számlatulajdonos az illetékes bírósághoz is fordulhat.

A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvényben meghatározott esetekben pedig, a Gazdasági Versenyhivatalhoz (1245.Budapest 5 Pf.1036) és kérheti a fogyasztóvédelmi hatóság eljárását.

A PSZÁF ügyfélszolgálat; levezési címe: 1534 Budapest, BKKP Postafiók: 777;
ugyfelszolgalat@pszaf.hu

telefon száma: 06-40-203-776

A területileg elérhető Békéltető Testület: Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület
6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.
telefonszám: 76/ 501-525, 501-500, Fax: 76/ 501- 538

19.) Egyéb rendelkezések

19.1. A Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos között a Szerződés szerinti jogviszony fennállása alatt a kapcsolattartás nyelve a magyar. A Szerződésre a magyar jog az irányadó.

19.2. A Szerződés rendelkezéseit érintő, a hitelintézetek által kötelezően alkalmazandó jogszabályok változás esetén, az új, illetve a módosult jogszabályi rendelkezés a Szerződés, és azzal együtt a jelen ÁSZF részévé válik.

19.3. A Takarékszövetkezet mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a Szerződésben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeinek teljesítését tevékenységi körén kívül eső elháríthatatlan ok (vis maior), vagy jogszabály vagy közösségi jogi aktusban előírt rendelkezések zárták ki.

„Bácska” Takarékszövetkezet
Igazgatósága